

Na osnovu odredbi člana 58. Zakona o upravljanju otpadom («Službene novine Federacije BiH», br.: 33/03 i 72/09), federalni ministar okoliša i turizma donosi:

PRAVILNIK o upravljanju ambalažom i ambalažnim otpadom

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovaj Pravilnik propisuje pravila upravljanja ambalažom u proizvodnji, prometu i upotrebi ambalaže i pravila postupanja i druge uslove sakupljanja, ponovnog korištenja, obnove i odlaganja, u skladu sa prioritetima i osnovnim načelima Zakona o upravljanju otpadom.

Odredbe ovog Pravilnika odnose se na svu ambalažu koja je stavljena u promet, te na sav ambalažni otpad koji je nastao na teritoriji Federacije BiH bez obzira na njegovo porijeklo, upotrebu i korišteni ambalažni materijal, osim na povratnu ambalažu i ambalažu navedenu u Prilogu I ovog Pravilnika.

Član 2.

Odredbe ovog Pravilnika se ne primjenjuju na kontejnere za prevoz robe cestovnim, željezničkim, prekomorskim ili zračnim putem, obzirom da se isti ne smatraju ambalažom.

Član 3.

Cilj ovog Pravilnika je da, u skladu sa prioritetima i načelima o upravljanju otpadom, navedenim u članu 3. i članu 5. Zakona o upravljanju otpadom, obezbijedi:

- 1) očuvanje prirodnih resursa,
- 2) zaštitu okoliša i zdravlja ljudi,
- 3) razvoj savremenih tehnologija proizvodnje ambalaže,
- 4) uspostavljanje optimalnog sistema upravljanja ambalažom i ambalažnim otpadom,
- 5) funkcionisanje tržišta na teritoriji Federacije BiH,
- 6) prevenciju stvaranja trgovinskih prepreka, izbjegavanje poremećaja i ograničenja u konkurenciji.
- 7) prevenciju stvaranja diskriminacije po vrsti ili po sadržaju ambalaže.

Član 4.

U sistemu upravljanja ambalažom i ambalažnim otpadom, učestvuju slijedeći subjekti:

- Federalno ministarstvo okoliša i turizma (u daljem tekstu: federalno ministarstvo),
- Proizvođači ambalažnog materijala,
- Uvoznici,
- Punioci i pakeri,
- Distributeri,
- Krajnji snabdjevači,
- Krajnji korisnici,
- Operater sistema upravljanja ambalažnim otpadom (Organizacija),
- Općine, gradovi, kantoni,
- Preduzeća koja se bave sakupljanjem, transportom i konačnim odlaganjem otpada (sakupljač ambalažnog otpada)
- Preduzeća koja se bave sakupljanjem, transportom, reciklažom ili obnovom otpada,
- Nadležni inspekcijски organi za nadzor tržišta i okoliša

Uloge i obaveze pojedinih učesnika definisane su odrebama ovog Pravilnika.

Član 5.

Osnovna pravila upravljanja ambalažom i ambalažnim otpadom su:

- 1) podjela odgovornosti svih privrednih subjekata u skladu s načelom integriranog pristupa i "produžene odgovornosti proizvođača" tokom životnog ciklusa ambalaže,
- 2) sprječavanje i / ili smanjenje količine ambalažnog otpada
- 3) ponovna upotreba ambalaže, reciklaža i drugi oblici obnove ili ponovnog iskorištenja ambalažnog otpada.

Član 6.

Pojmovi navedeni u ovom Pravilniku imaju slijedeće značenje:

1. **Ambalaža** je svaki proizvod, neovisno o prirodi materijala od kojeg je napravljen, koji je namijenjen za sadržavanje, čuvanje, zaštitu, rukovanje, isporuku i predstavljanje robe, od sirovina do gotovih proizvoda, na putu od proizvođača do korisnika ili potrošača.

Ambalaža također uključuje pomoćna sredstva za pakovanje, koja služe za omotavanje ili povezivanje robe, posebno za pakovanje, nepropusno zatvaranje, pripremanje za otpremu i označavanje robe.

Ambalaža može biti:

-**Primarna ili prodajna ambalaža** kao najmanja ambalažna jedinica u kojoj se proizvod prodaje konačnom kupcu (čaje, vrećice, konzerve, boce, tegle, kutije, zdjele, tube i ostala slična ambalaža).

Primarna ambalaža uključuje i posude za jelo i piće za jednokratnu upotrebu, te folije i kesice za umotavanje i pakovanje hrane.

- **Sekundarna ili zbirna ambalaža** uključuje folije, kutije i slične omote i drugu ambalažu sa sastavnim dijelovima, koji okružuju ili povezuju nekoliko osnovnih prodajnih jedinica iste ili

različitih vrsta na mjestu kupovanja, neovisno o tome da li se prodaje konačnom korisniku ili potrošaču zajedno sa robom ili se odstranjuje na mjestu kupovine.

Sekundarna ambalaža namijenjena je distribuciji, skladištenju, transportu i dostavi robe ili prodaji krajnjem korisniku ili potrošaču te se može odstraniti s robe koju okružuje, a da se karakteristike robe ne promjene.

Sekundarna ambalaža koja istovremeno vrši funkciju zbirne i prodajne ambalaže smatra se primarnom ambalažom.

Tercijarna ili transportna ambalaža uključuje bačve, sanduke, kante, vreće, palete, kutije i drugu ambalažu, čiji sastavni dijelovi sadrže ili povezuju velike količine osnovnih prodajnih jedinica robe u primarnoj ili sekundarnoj ambalaži, sa svrhom olakšavanja rukovanja i transporta proizvodima i zaštite robe od oštećenja na putu od proizvođača do maloprodaje ili od maloprodaje do krajnjeg korisnika ili potrošača.

Tercijarna ambalaža koja istovremeno vrši funkciju transportne i prodajne ambalaže smatra se prodajnom ambalažom.

2. Jednokratna ili nepovratna ambalaža je projektovana radi korištenja samo jednom.

3. Povratna ambalaža je ambalaža koja se, nakon vraćanja od strane potrošača, ponovo koristi za istu namjenu i za čiji povrat se jamči vraćanje depozita ili kaucije.

4. Ambalažni materijal je materijal različitog svojstva od kojeg se pravi ambalaža.

5. Višeslojni materijali (kompoziti) su ambalažni materijali koji se sastoje od nekoliko slojeva različitih materijala koji se ne mogu razdvojiti ručno ili na neki drugi način.

6. Ambalažni otpad je ambalaža ili ambalažni materijal koji se ne može iskoristiti u prvobitne svrhe. Ostaci materijala nastali u proizvodnji (proizvodni ostaci) ne smatraju se ambalažnim otpadom.

7. Ambalažni otpad koji nije komunalni je otpad od primarne, sekundarne ili tercijarne ambalaže koji nastaje kao otpad u procesu proizvodnje, maloprodaji, uslužnim i drugim djelatnostima koji nije sakupljen kroz sistem sakupljanja koji organizuje komunalno preduzeće, odnosno drugo pravno lice ili poduzetnik.

8. Upravljanje ambalažnim otpadom je planiranje i organizovanje aktivnosti vezanih za sakupljanje, transport, skladištenje, tretman i odlaganje ambalažnog otpada, uključujući i nadzor nad tim aktivnostima i brigu o postrojenjima za upravljanje otpadom nakon njihovog zatvaranja.

9. Prevencija jeste smanjenje količine upotrebljenog materijala tokom procesa proizvodnje ambalaže, stavljanja u promet, distribucije, korištenja i uklanjanja, posebno poboljšanjem proizvoda i razvojem novih tehnologija, te smanjenje sadržaja opasnih materija u materijalima.

10. Ponovna upotreba ambalaže je svaki postupak kojim se ambalaža, proizvedena tako da tijekom svoga vijeka trajanja može biti jednom ili više puta ponovno korištena, pomoću dodatnih proizvoda za pakovanje, ili bez njihove upotrebe, ponovno puni ili koristi na neki drugi način za namjenu za koju je i proizvedena.

11. Obnova ili ponovno iskorištenje je svaki postupak ponovne obrade otpada radi njegovog ponovnog korištenja u materijalne i energetske svrhe.

12. Recikliranje ambalažnog otpada obuhvaća postupke prerade ambalažnog otpada u sekundarne sirovine za proizvodnju nove ambalaže ili za druge namjene, uključujući organsko recikliranje ambalažnog otpada, ali isključujući energetska obnova.

13. Organsko recikliranje ambalažnog otpada predstavlja aerobni (kompostiranje) i anaerobni (biometanizacija) postupak prerade biorazgradivih dijelova ambalažnog otpada, u kontroliranim uvjetima, uz korištenje mikroorganizama, tako da nastaju stabilne organske materije i metan. Odlaganje ambalažnog otpada na posebno uređene deponije, ne smatra se oblikom organske reciklaže.

14. Energetska obnova ambalažnog otpada je postupak obnove ambalažnog otpada u kojem se gorivi ambalažni otpad koristi sam ili zajedno s drugim otpadom za proizvodnju energije, kroz direktno spaljivanje i iskorištavanje dobivene toplote.

15. Odlaganje ambalažnog otpada je bilo koji postupak ili metoda postupanja sa ambalažnim otpadom, kada ne postoji mogućnost obnove, reciklaže, prerade, direktnog ponovnog korištenja ili upotrebe kao alternativnog izvora energije u skladu sa Zakonom o upravljanju otpadom.

16. Subjekti upravljanja ambalažom i ambalažnim otpadom su:

- **Proizvođač ambalažnog materijala** je pravno lice koje proizvodi ambalažu.
- **Uvoznik** je pravno lice koje uvozi sirovine za proizvodnju ambalaže i ambalažu, koji je prvi stavio pakovani proizvod na tržište
- **Punilac i paker** je pravno lice koje puni i pakuje ambalažu;
- **Distributer** je pravno lice koje stavlja u promet ambalažu ili upakovan proizvod, nezavisno od toga da li je to lice istovremeno i proizvođač ambalažnog materijala, uvoznik, punilac, paker ili trgovac na veliko;
- **Sakupljač** ambalažnog otpada je pravno ili fizičko lice koje sakuplja razvrstani otpad;
- **Krajnji korisnik** je svako pravno ili fizičko lice ili ustanova, tj potrošači, uredi, škole, bolnice, restorani, kiosci, autobusni kolodvori, zračne luke, željeznički kolodvori, sportski kompleksi, trgovine, tvornice, poslovni i trgovački centri, sportski stadioni, i sl., koji u svrhu krajnje potrošnje ili konzumacije skidaju ambalažu sa robe ili je prazne tako da ona postaje ambalažni otpad primarne, sekundarne ili tercijarne ambalaže.
- **Prodavač (trgovina)** je pravno lice koje snabdjeva ambalažom ili upakovanom robom krajnjeg korisnika, nezavisno od toga da li je to lice istovremeno i proizvođač, uvoznik, punilac, distributer ili isporučilac.
- **Operater** sistema upravljanja ambalažnim otpadom (u daljem tekstu: organizacija) je pravno lice, koje se bavi aktivnostima upravljanja ambalažnim otpadom i na čije ime se izdaje dozvola za upravljanje ambalažnim otpadom.

II ZAHTJEVI ZA AMBALAŽU

Član 7.

Pri dizajniranju, proizvodnji i upotrebi ambalaže moraju biti ispunjeni slijedeći zahtjevi:

- 1) Volumen i količina materijala upotrebljena za izradu ambalaže će biti minimalni, ali i dovoljni da obezbjede sigurnost i zdravstvenu ispravnost za proizvod, kao i prihvatljivosti upakovanog proizvoda za potrošača.
- 2) Ambalaža mora biti dizajnirana i proizvedena na takav način da kada postane ambalažni otpad omogućuje recikliranje materijala u određenom masenom procentu. Vrijednosti masenih procenata ovise o vrsti ambalažnih materijala.

Član 8.

Zabranjuje se proizvođaču ili uvozniku proizvodnja i puštanje u promet ambalaže u kojoj ukupan udio olova, kadmija, žive i šestvalentnog kroma prelazi 0.1 ppm mase ambalaže ili ambalažnog materijala, osim u slučaju da je ambalaža u potpunosti napravljena od kristala olova.

Proizvođač ili uvoznik je u obavezi da uz isporuku ambalaže ili ambalažnog materijala koji pušta u promet priložiti informacije o ispunjavanju uvjeta navedenih u prethodnom stavu, čime garantuje da ambalaža ili ambalažni materijal odgovara uvjetima ovog Pravilnika.

Član 9.

Kako bi se olakšalo prikupljanje, ponovna upotreba i obnova ambalaže, ambalaža mora biti klasificirana i označena prema materijalu korištenom u proizvodnji.

Postupci za klasifikaciju i označavanje ambalaže vrše se prema Pravilniku o obrascu, sadržaju i postupku obavještanja o važnim karakteristikama proizvoda i ambalaže od strane proizvođača, «Sl. novine F BiH» broj 9/05.

Član 10.

Ponovna upotreba, recikliranje, energetska obnova i drugi načini obnove ambalažnog otpada imaju prednost nad njegovim odlaganjem ako ih, uz razumno veće troškove, omogućuju tehnologije i postupci, koji su uspješno testirani u praksi i dostupni na tržištu.

Proizvođač ili uvoznik smije staviti ambalažu u promet ako ambalaža ispunjava uslove o proizvodnji i sastavu ambalaže i o ponovnoj upotrebljivosti i obnovljivosti, uključujući reciklabilnost, kako je navedeno u članovima 7. do 9. ovog Pravilnika.

Član 11.

Pri proizvodnji i stavljanju u promet ambalaže, kao i upravljanju ambalažnim otpadom, obavezno se uzimaju u obzir ciljevi koji se odnose na:

- količinu ambalažnog otpada koji je neophodno obnoviti,

- količinu sirovina u ambalažnom otpadu koji je neophodno reciklirati, a u okviru količine prerađenog ambalažnog otpada,
- količinu pojedinih materijala u ukupnoj masi reciklažnih materijala u ambalažnom otpadu koje je neophodno reciklirati.

Materijali u ambalažnom otpadu navedeni u prethodnom stavu jesu:

- papir i karton
- plastika
- drvo
- metali
- staklo
- višeslojni materijali (kompoziti).

Ciljeve, u skladu sa Federalnom strategijom upravljanja otpadom, propisuje ministarstvo za period od 5 godina.

Ciljevi za period 2011. – 2015. nalaze se u Prilogu br. 3 ovog Pravilnika.

Član 12.

Proizvođači , uvoznici, punioci, pakeri, distributeri i krajnji snabdjevači moraju organizirati posebno mjesto za preuzimanje, skupljanje, sortiranje i privremeno čuvanje ambalažnog otpada koji je preuzet ili je nastao u njihovoj djelatnosti ako količina u toku kalendarske godine takvog ambalažnog otpada premašuje:

- 80 tona za papir i karton
- 300 tona za staklo
- 100 tona za metale ili
- 30 tona za plastiku

Član 13.

Proizvođač, uvoznik, punilac, paker, distributer i krajnji snadbjevač je obavezan da se priključi u sistem upravljanja ambalažnim otpadom i odgovoran je za postizanje propisanih ciljeva.

Obaveze iz stava 1. ovog člana proizvođač, uvoznik, punilac, paker, distributer i krajnji snadbjevač mogu prenijeti direktno na Organizaciju ili na Fond.

Fond prenosi sve obaveze od onih proizvođača, uvoznika, punioce, pakera, distributera i krajnjih snadbjevača koji nisu zaključili ugovor sa Organizacijom na Organizaciju .

Ranije stajalo ovako:

Proizvođač, uvoznik, punilac, paker, distributer i krajnji snadbjevač je odgovoran za organizovanje sistema upravljanja ambalažnim otpadom i postizanje propisanih ciljeva.

Obaveze iz stava 1. ovog člana proizvođač, uvoznik, punilac, paker, distributer i krajnji snadbjevač mogu prenijeti na organizaciju.

Član 14.

Proizvođači , uvoznici, punioci, pakeri, distributeri i krajnji snabdjevači su u obavezi da za ambalažu koju stavljaju u promet obezbjede:

- 1) da sakupljač redovno preuzima i sakuplja ambalažni otpad iz komunalnog otpada,
- 2) da redovno preuzima i sakuplja ambalažni otpad iz drugih izvora,
- 3) da obezbjedi obnovu, reciklažu ili odlaganje ambalažnog otpada.

Obaveze iz stava 1. ovog člana ne primjenjuju se na ambalažu koja je izvezena bilo kao ambalaža ili upakovan proizvod.

Obaveze iz stava 1, tačke 2. i 3. ovog člana primjenjuju se i na trgovine na malo koje prodaju proizvode u primarnoj ambalaži, osim ako za takvu ambalažu nije predviđen drugi način preuzimanja i sakupljanja.

Član 15.

Proizvođač ambalažnog materijala, uvoznik, punilac, paker, distributer i krajnji snabdjevač putem ugovora prenosi svoje obaveze na organizaciju.

Organizacija je dužna u njihovo ime da:

1. Obezbjedi da sakupljač ambalažnog otpada redovno preuzima komunalni ambalažni otpad
2. Redovno preuzima i sakuplja ambalažni otpad koji nije komunalni otpad od krajnjih korisnika
3. Obezbjedi ponovno iskorištenje ambalažnog otpada za reciklažu u ovlaštenim postrojenjima (ugovor) i odlaganje neiskoristivog dijela ambalažnog otpada na ovlaštenim općinskim odlagalištima.

Za svaku vrstu ambalaže za koju proizvođač, uvoznik, paker/punilac, distributer i krajnji snabdjevač iz člana 13. i 14. ovog Pravilnika, prenese svoju obavezu na organizaciju, tj organizacija je dužna da osigura upravljanje ambalažnim otpadom u cjelini (na svim nivoima stavljanja ambalaže i upakovane robe u promet i na području gdje nastaje ambalažni otpad) , u skladu sa zaključenim ugovorom.

Član 16.

Organizacija je pravno lice, ovlašteno od strane ministarstva, koje se bavi aktivnostima upravljanja ambalažom i ambalažnim otpadom.

Organizacija ima primarni cilj ispunjavanje zakonskih zahtjeva propisanih ovim Pravilnikom.

Ranije je stajalo ovako:

Organizacija je pravno lice, ovlašteno od strane ministarstva, koje se bavi aktivnostima upravljanja ambalažom i ambalažnim otpadom.

Njegovi osnivači mogu biti samo pravna lica koja obavljaju svoju poslovnu aktivnost stavljanjem u promet ambalaže ili proizvoda u ambalaži na teritoriji Federacije BiH.

Organizacija je isključivo neprofitna organizacija, čiji je primarno cilj ispunjavanje zakonskih zahtjeva propisanih ovim Pravilnikom.

Član 17.

Aktivnosti upravljanja ambalažnim otpadom od strane organizacije moguće su samo pod uvjetom dobivanja dozvole za upavljanje otpadom propisane članom 23. Zakona o upravljanju otpadom.

Uz zahtjev za izdavanje dozvole iz stava 1. ovoga člana mora se dodatno priložiti:

- 1) ugovori sa ovlaštenim sakupljačima, odnosno prerađivačima za sve vrste ambalažnih materijala (plastika, papir, karton, metal, staklo, drvo, višeslojni materijali)
- 2) plan upravljanja otpadom
- 3) druge dokaze po zahtjevu.

Plan upravljanja otpadom iz tačke 2. ovog člana je sastavni dio zahtjeva za izdavanje dozvole i sadrži slijedeće informacije:

- 1) naziv pravnog lica u čije ime će se obavljati aktivnosti upravljanja ambalažnim otpadom,
- 2) vrsta ambalaže kojom sam upravlja,
- 3) načinu i frekvenciji preuzimanja ambalažnog otpada od krajnjeg korisnika,
- 4) vrsti i kapacitetu opreme, postrojenja i uređaja za sakupljanje, privremeno skladištenje, razvrstavanje ili drugim aktivnostima kojima se obezbjeđuje ponovna upotreba, obnova i odlaganje ambalažnog otpada,
- 5) predviđenoj ukupnoj masi ambalažnog otpada koji treba prikupiti u toku godine i masi ambalažnih sirovina koje je neophodno reciklirati, u skladu sa nacionalnim ciljevima,
- 6) metodama i proizvođačima koji obezbjeđuju ponovnu upotrebu, obnovu i odlaganje sakupljenog ambalažnog otpada,
- 7) predviđenoj količini prerađenog ambalažnog otpada, kao i o količini pojedinih recikliranih materijala u skladu sa nacionalnim ciljevima.
- 8) mjere zaštite od požara i druge mjere u skladu s odgovarajućim propisima.

Ministarstvo izdaje dozvolu iz stava 1. ovog člana na period od pet godina, ako na osnovu plana navedenog u prethodnom stavu ovog člana, utvrdi da su ispunjeni uslovi koji se odnose na postizanje količine prerađene ambalaže i recikliranih sirovina, u skladu sa ciljevima. Ukoliko se ciljevi sumarno ispune ugovor se produžuje automatski na još tri godine.

Dozvola iz stava 1. ovog člana sadrži: vrstu ambalažnog otpada koji treba sakupiti, količinu ambalažnog otpada koji treba obnoviti i reciklirati, kao i količinu sirovina u ambalažnom otpadu predviđenu za reciklažu izraženu u procentima.

Proizvođač ambalažnog materijala, uvoznik, punilac, paker, distributer i krajnji snabdjevač može bez dozvole ministarstva da prikuplja ambalažni otpad ukoliko se radi o vlastitoj povratnoj ambalaži koja je vraćena od konačnog korisnika, a više nije pogodna za konačnu upotrebu.

Član 18.

Ministarstvo može oduzeti dozvolu organizaciji ako utvrdi da:

- ne upravlja ambalažnim otpadom u skladu s propisima,
- nije predao godišnji izvještaj o ambalaži i ambalažnom otpadu u skladu s ovim Pravilnikom

- ne ispunjava ciljeve,
- ne dostavi dokaze o tačnosti podataka navedenih u izvještaju.

Član 19.

Neovisno o odredbama prvog stava člana 13. ovog Pravilnika, punioci i prodavači, nisu obavezni osigurati propisano upravljanje ambalažnim otpadom, ako u jednoj kalendarskoj godini količina ambalažnog materijala koji se koristi za pakovanje robe koju pušta u promet ne prelazi:

- 100 kg za papir i karton
 - 300 kg za staklo
 - 30 kg za metale
 - 80 kg za plastiku
 - 100 kg za drvo
 - 50 kg ukupno za sve druge materijale za pakovanje,
 - imaju prodajni/proizvodni prostor manji od 50 m²
- ali su u obavezi izvještavanja prema Fondu za zaštitu okoliša o količinama ambalaže stavljene na tržište.

Odredbe prethodnog stava ne odnose se na ambalažu:

- u koju su proizvodi stavljeni ili upakovani na mjestu kupovine robe,
- u koju su upakovane hemikalije u skladu s propisima o hemikalijama i
- u koju su upakovana sredstva za zaštitu biljaka i drveća.

III IZVJEŠTAVANJE

Član 20.

Organizacija mora na odgovarajući način obavijestiti javnost i krajnje korisnike o svrsi i ciljevima sakupljanja ambalažnog otpada, o pravilnom upravljanju, o mogućnostima otpremanja takvog otpada, te o mogućnostima ponovnog korištenja i recikliranja takvog otpada.

Član 21.

Organizacija je u obavezi poslati federalnom ministarstvu i Fondu za zaštitu okoliša Federacije BiH (u daljem tekstu Fond) izvještaj o upravljanju ambalažnim otpadom u prethodnoj kalendarskoj godini svake godine do 31. marta naredne godine.

Izvještaj naveden u prethodnom stavu mora sadržavati sljedeće podatke :

- Ime, adresu, djelatnost i poslovnu aktivnost organizacije koja je uključena u sistem upravljanja ambalažnim otpadom,
- količinu ambalaže, navedenoj u drugom stavu člana 11. ovog Pravilnika, koju su strane, navedene u prethodnoj alineji, stavile na tržište,

- ukupnoj količini i vrstama ambalažnog otpada, preuzetog na skladištima sakupljača i/ili od krajnjih korisnika, navedenih u drugom stavu člana 11. ovog Pravilnika
- količinu i vrste obnovljenog, recikliranog ili odloženog ambalažnog otpada, za svaki metod iskorištavanja ili odlaganja posebno.

Izveštaj naveden u prvom stavu ovoga člana predaje se na obrascu iz Priloga 2 ovog Pravilnika.

Na osnovu izvještaja iz stavova 1.ovog člana i člana 26. ovog Pravilnika federalno ministarstvo vodi evidencije o ambalaži i ambalažnom otpadu u okviru Registra o postrojenjima i zagađivanjima do uspostavljanja Agencije za zaštitu okoliša.

Član 22.

Međuentitetsko tijelo za okoliš prati stanje upravljanja ambalažnim otpadom u sistemu upravljanja ambalažnim otpadom, koordinira aktivnosti između entiteta i Distrikta Brčko i objedinjava izvještaje o količinama ambalaže koja je stavljena na tržište Bosne i Hercegovine.

IV EKONOMSKI INSTRUMENTI

Član 23.

Subjekti koji ambalažu ili upakirani proizvod stavljaju u promet na teritoriji Federacije BiH plaćaju naknadu.

Naknada se određuje prema vrsti, količini, sastavu i namjeni ambalaže, materijalu od kojeg je ambalaža izrađena kao i u odnosu na nacionalne ciljeve.

Naknade se uplaćuju u Fond za zaštitu okoliša ili u Organizaciju i namjenski se troše za upravljanje ambalažnim otpadom

Naknada čini zbir naknade za opće ciljeve za ponovno korištenje i reciklažu ambalažnog otpada i naknade za specifične ciljeve za reciklažu po vrstama ambalaže:

Naknada za opšte i specifične ciljeve će se obračunavati rješenjem od strane Fonda prema Prilogu 3. i 4. ovog pravilnika.

Naknada koju obračunaje Organizacija može biti manja od naknade koju propisuje Fond.

Obračunati iznos naknada za subjekte koji se nisu uključili u organizirani sistem preko organizacije se utrostručuje.

Član 24.

Oslobađanje plaćanja naknade reguliše se rješenjem Fonda, a ostvaruje se za ispunjenje ciljeva upravljanja ambalažnim otpadom preko organizacije.

V KAZNENE ODREDBE

Član 25.

Novčanom kaznom od 20.000 do 50.000 KM kazniće se za prekršaj proizvođač ambalažnog materijala, uvoznik, punilac, paker, distributer, krajnji korisnik, prodavač, organizacija, sakupljač ambalažnog otpada, prevoznik i reciklažer ambalažnog otpada ako:

- 1) stavlja u promet ambalažu koja ne ispunjava propisane uslove,
- 2) ne izvještava Fond ili Organizaciju mjesečno o količini stavljene ambalaže u promet
- 3) ne organizuje prostor za preuzimanje, sakupljanje, razvrstavanje i privremeno skladištenje ambalažnog otpada u skladu sa Zakonom o upravljanju otpadom i ovim Pravilnikom,
- 4) ne postupa sa ambalažnim otpadom koji je zagađen opasnim supstancama u skladu sa propisima o upravljanju otpadom,
- 5) ne obezbjedi preuzimanje, sakupljanje i postupanje ambalažnog otpada u skladu ovim Pravilnikom,
- 6) sakuplja, vrši ponovnu upotrebu, preradu i odlaganje otpada bez dozvole ministarstva,
- 7) ne osigura ponovo korištenje, preradu ili odlaganje ambalažnog otpada,
- 8) ne obavještava javnost na propisan način,
- 9) ne podnosi ministarstvu godišnji izvještaj,
- 10) na zahtjev ministarstva ne dostavi dokaze o tačnosti podataka u izvještaju.

Novčanom kaznom od 1.000 do 10.000 KM kazniće se za prekršaj iz stava 1. ovog člana i odgovorno lice u pravnom licu proizvođača ambalažnog materijala, uvoznika, punioca/pakera, distributera, krajnjeg korisnika, prodavača, organizacije, sakupljača ambalažnog otpada, prevoznika i reciklažera.

VI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 26.

Nadzor nad primjenom ovog Pravilnika će provoditi inspekcijska tijela zadužena za zaštitu okoliša na osnovu aktivnosti u skladu sa članovima 49., 50. i 51. Zakona o upravljanju otpadom.

Nadzor nad primjenom odredaba Pravilnika koje se odnose na stavljanje ambalaže u promet vrši Ministarstvo nadležno za trgovinu preko tržišnih inspektora. Podaci se ažuriraju kvartalno a na zahtjev Fonda ili Organizacije jednom u mjesecu

Član 27.

Proizvođač ambalažnog materijala, uvoznik, punilac, paker, distributer i i prodavači u obavezi su dostaviti podatke navedene u članu 20. ovog Pravilnika o ambalaži koju stavljaju na tržište, u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Proizvođač ambalažnog materijala, uvoznik, punilac, paker, distributer i krajnji snabdjevač u obavezi su da za ambalažni otpad zaključe ugovor sa organizacijom u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Proizvođač ambalažnog materijala, uvoznik, punilac, paker, distributer i krajnji snabdjevač, u obavezi su preuzeti osigurati upravljanje ambalažnim otpadom u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Član 28.

Proizvođač i uvoznik ambalaže dužan je svoje poslovanje koje se odnosi na označavanje ambalaže iz člana 9. ovog Pravilnika uskladi u roku od dvanaest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Ambalaža koja je proizvedena prije stupanja na snagu ovog Pravilnika, a nije usuglašena s osnovnim zahtjevima koje ambalaža mora ispunjavati za stavljanje u promet, može biti u prometu najduže dvije godine od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Član 29.

Prilozi 1, 2, 3 i 4. su odštampani uz ovaj Pravilnik i čine sastavni dio ovog Pravilnika.

Član 30.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Federacije BiH“.

MINISTAR

Dr.sc.Nevenko Herceg

Ur.broj:04-23-1818/10
Sarajevo, august 2010. godine

PRILOG I

AMBALAŽA S DUGIM VIJEKOM TRAJANJA

Ambalaža s dugim vijekom trajanja je ambalaža koja:

- se dokazano može koristiti za trajnu upotrebu robe te ima prosječan vijek trajanja pet ili više godina
- se obično odbacuje zajedno s robom u ambalaži kada je njegovo korištenje završila.

Ambalaža s dugim vijekom trajanja jest, na primjer:

- kutija za jedaći pribor,
- kutije za CD-ove,
- kutije za foto aparate,
- kožne kutije,
- kutije za audio kasete,
- kutije za saobraćajne trokute,
- omoti za gramafonske ploče,
- kutije za nakit,
- kutije za lance za snijeg,
- kutije za igre,
- kutija za pribor prve pomoći,
- kutije za video kasete,
- omoti za karte za planinarenje ili
- kutije za alat.

PRILOG II

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O AMBALAŽI I AMBALAŽNOM OTPADU

Kalendarska godina:

Datum sastavljanja izvještaja (dan, mjesec, godina):

Osoba odgovorna za ispunjavanje godišnjeg izvještaja:

1. Proizvođač ambalažnog materijala, uvoznik, punilac / paker, distributer
2. Operater / organizacija

Naziv:

Mjesto:

Broj pošte:

Ulica i broj:

Šifra djelatnosti:

Godišnje količine pojedine vrste materijala ambalažnog otpada

Vrsta materijala	Uvezena ambalaža	Proizvedena ambalaža	Izvezena ambalaža	ukupno
Papir i karton				
Staklo				
Metal				
Plastika				
Višeslojni materijali				
Drvo				
Mješani materijali				
Ukupno				

Godišnje količine pojedine vrste materijala u ambalažnom otpadu (količine u tonama)

Vrsta materijala	Uključeno u sistem operatera	Preuzeto od konačnih korisnika	Samostalno osigurano recikliranje	Samostalno osigurana obnova	Samostalno osigurano odlaganje
Papir i karton					
Staklo					
Metal					
Plastika					
Višeslojni materijali					
Drvo					
Mješani materijali					
Ukupno					

Ime odgovorne osobe:

Potpis:

PRILOG III

Ciljevi

U skladu sa Federalnom Strategijom upravljanja otpadom do 2015. godine, upravljanjem ambalažom i ambalažnim otpadom koji je nastao stavljanjem ambalaže na tržište, mora se

- obnoviti 20 % ukupne mase ambalažnog otpada,
- od toga se mora reciklirati 15% ukupne mase materijala navedenih članu 11. stav 2 ovog Pravilnika.

Tabela 1. Opšti ciljevi po godinama

OPŠTI CILJEVI					
	2011	2012	2013	2014	2015
SAKUPITI (%)	5	8	12	16	20
RECIKLIRATI (%)	4	7	10	13	15

Specifični ciljevi će se odrediti krajem 2012 godine za naredne godine.

Tabela 2. Koeficijent naknade po kilogramu ambalaže

Koeficijent naknade	[KM/kg]
N	0,77
N _R staklo	0,07
N _R metal	0,28
N _R papir i karton	0,20
N _R plastika	0,40
N _R drvo	0,06
N _R višeslojni materijal	0,45
N _R ostalo	0,45

Koeficijent naknade po kilogramu ambalaže se za narednu godinu određuje na kraju tekuće godine.

PRILOG IV.

Obračun naknada za opće i specifične ciljeve

Opći ciljevi za ponovno iskorištenje i reciklažu ambalažnog otpada:

$$\text{Naknada (opći ciljevi)} = N \times (PI - O_{pi}) + N \times (R - \sum O_{Rj})$$

$$PI = c_{PI} \times T$$

$$R = c_R \times T$$

N = koeficijent naknade za ponovno iskorišćenje i reciklažu 1 kg ambalažnog otpada, izražen u KM

c_{PI} = procenat ponovnog iskorišćenja ambalažnog otpada utvrđen kao opšti cilj za svaku godinu

c_R = procenat reciklaže ambalažnog otpada utvrđen kao opšti cilj za svaku godinu

R = količina ambalažnog otpada koju je neophodno reciklirati prema opštem cilju, izražena u kilogramima

PI– količina ambalažnog otpada koju je neophodno ponovno iskoristiti

O_{pi} = ukupna količina ambalažnog otpada koji je ponovno iskorišćen, izražena u kilogramima
 ΣO_{Rj} = ukupna količina ambalažnog otpada koji je recikliran, izražena u kilogramima (j = staklo, papir/karton, metal, plastika, drvo, kao i/ili drugi ambalažni materijali).

T = ukupna količina ambalaže koja je plasirana na tržište u toku godine izražena u kg

Ako je količina ambalažnog otpada koji je ponovno iskorišćen veća od količine koju je neophodno ponovno iskoristiti tj. ako je $O_{pi} > PI$, izraz $(PI - O_{pi})$ se uzima da je jednak 0 (nuli).

Ako je količina ambalažnog otpada koji je recikliran veća od količine koju je neophodno reciklirati tj. ako je $O_R > R$, izraz $(R - O_R)$ se uzima da je jednak 0 (nuli).

Specifični ciljevi za reciklažu ambalažnog otpada

Naknada (specifični ciljevi) = $\Sigma(R_i - O_{Ri}) \times N_{Ri}$

N_{Ri} = koeficijent naknade za reciklažu 1 kg ambalažnog otpada prema vrsti ambalaže, izražen u KM - (i = staklo, papir/karton, metal, plastika i/ili drvo).

R_i = količina ambalažnog otpada prema vrsti ambalaže koju je neophodno reciklirati prema specifičnom cilju, izražena u kilogramima - (i = staklo, papir/karton, metal, plastika i drvo).

O_{Ri} = količina ambalažnog otpada prema vrsti ambalaže koja je reciklirana, izražena u kilogramima - (i = staklo, papir/karton, metal, plastika i/ili drvo).

Ako je količina ambalažnog otpada koji je recikliran veća od količine koju je neophodno reciklirati tj. ako je $O_{Ri} > R_i$, izraz $(R_i - O_{Ri})$ se uzima da je jednak 0 (nuli).